

Wir sind eine dynamisch wachsende liechtensteinische Verwaltungsgesellschaft für traditionelle und alternative Anlagefonds.

Wir wenden uns an Damen und Herren mit einer kaufmännischen Ausbildung, ausgezeichneten MS-Office-Kenntnissen (insbesondere MS-Excel) und einer ausgeprägten Zahlenorientierung. Gute Englischkenntnisse, eine Affinität für die Finanzbranche und analytisches Interesse für Wertschriften runden Ihr Profil ab.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n:

Fund Officer

Ihre Aufgabenbereiche:

- ▶ Buchhaltung, Administration und Controlling von Anlagefonds
- ▶ Nettoinventarwert-Berechnung / Kontrolle
- ▶ Überwachung der Anlagestrategien
- ▶ Geschäftsbericht- und Bilanzerstellung von Anlagefonds
- ▶ Third party support und Relationship Management
- ▶ Zahlungsverkehr, Publikationen
- ▶ Ausarbeiten und Führen von Statistiken und Datenbanken
- ▶ Ausarbeitung von internationalen Steuerkennzahlen

Ihr Stellenprofil:

In dieser Position legen Sie die Basis für eine qualitativ herausragende und optimierte Erstellung von Nettoinventarwerten der von uns verwalteten Anlagefonds. Sie arbeiten selbständig und eigenverantwortlich auf unserer spezialisierten Fondsbuchhaltungs-Applikation. Neben dem Promotoren- und Asset Manager-Kontakt sind Sie Ansprechpartner für nationale und internationale Aufsichtsbehörden, Ämter und Banken.

Wir wünschen uns von Ihnen:

Einen starken Sinn für Qualität bei ausgeprägter Belastbarkeit. Sie verfügen über ausgeprägte analytische und kommunikative Fähigkeiten, sind engagiert, teamfähig und verantwortungsbewusst. Sie möchten sich in einem jungen und innovativen Umfeld weiterentwickeln, denken gesamtheitlich und bleiben auch in hektischen Momenten ausdauernd.

Wir bieten Ihnen:

Die Möglichkeit der ganzheitlichen Berufserfahrung in der komplexen und stark wachsenden Investmentfonds-Industrie, in einem der innovativsten Unternehmen mit Schwerpunkt "Alternative Assets" in dem aufstrebenden Fonds-Standort Liechtenstein.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post oder per E-Mail.

Per Post:

CAIAC Fund Management AG
ZH Susanna Jahn
Haus Atzig
Postfach 27
Industriestrasse 2
FL-9487 Bendern

oder per E-Mail an:

s.jahn@caiac.li